

Согласовано:
собрание трудового коллектива ЦБС
Протокол № 2 от 19 декабря 1990 г.

УТВЕРЖАЮ:

Начальник управления
культуры окрисполкома
Скакалин В.И.

У С Т А В
Ханты-Мансийской окружной централизованной
библиотечной системы

1. Общее положение

1.1. Ханты-Мансийская окружная централизованная библиотечная система организована в соответствии с "Положением о централизации государственных массовых библиотек", утвержденным Министерством культуры СССР 3 февраля 1975 г., и решением Ханты-Мансийского окружного Совета депутатов трудящихся № 110 от 16 июня 1976 года.

1.2. Окружная библиотека является центральной государственной массовой библиотекой автономного округа, обслуживает все его население. На правах центральной библиотеки она входит в состав городской централизованной библиотечной системы, объединяющей сеть государственных массовых библиотек окружного центра.

1.3. Окружная ЦБС состоит в ведении ^{СТРУКТУРА} управления культуры Ханты-Мансийского исполкома окружного Совета народных депутатов, который осуществляет руководство библиотеками через окружную библиотеку.

1.4. В своей деятельности ЦБС руководствуется действующим законодательством РСФСР и Союза ССР, решениями и постановлениями окружного Совета народных депутатов, ^{ОКРУЖНОГО} и его исполкома, настоящим Уставом.

1.5. ЦБС осуществляет творческо-производственную и хозяйственную деятельность в соответствии с планом экономического и социального развития и его ресурсным обеспечением, выполняет возложенные на нее обязанности и пользуется правами, связанными с этой деятельностью, имеет самостоятельный баланс и является юридическим лицом.

2. Задачи и функции

2.1. Основными задачами ЦБС являются: - *доп. по сохранности*

2.1.1. Эффективное формирование и использование книжных фондов для решения просветительских, воспитательных задач, удовлетворение культурных запросов и духовных потребностей населения;

2.1.2. Информационное и документальное обеспечение библиотечного краеведения;

2.1.3. Расширение библиотечных услуг населению;

2.1.4. Методическое обеспечение библиотечных услуг.

2.2. Для реализации своих задач Ханты-Мансийская ЦБС выполняет следующие функции:

2.2.1. Организации библиотечного обслуживания населения, города, коллективов предприятий и учреждений, не имеющих своих библиотек;

2.2.2. Комплектование универсальных книжных фондов, рассчитанных на удовлетворение запросов читателей;

2.2.3. Информационного и справочно-библиографического обслуживания трудящихся, коллективов предприятий, учреждений;

2.2.4. Методического центра для государственных библиотек системы министерство культуры РСФСР, оказания методической помощи ~~массовым библиотекам~~ и библиотекам других ведомств;

2.2.5. Координации и взаимодействия с другими библиотеками независимо от их ведомственной принадлежности.

3. Организация деятельности ЦБС

3.1. Структура ЦБС

3.1.1. В состав централизованной библиотечной системы входят окружная библиотека, окружная детская библиотека, которые определены как центральные библиотеки города и методические центры для библиотек города и округа, городские библиотеки № 1, 2, 3 функционируют на правах ее филиалов.

3.1.2. Структура ЦБС формируется в зависимости от объема работы, обусловленного выполнением функций окружной ЦБС, а деятельность подразделений определяется "Типовыми нормами времени на работы, выполняемые в библиотеках", утвержденных постановлением государственного комитета СССР по труду и социальным вопросам и Секретариата ВЦСПС № 26/2-70 от 17 января 1990 года и положениями об отделах ЦБ.

3.1.3. Основными структурными подразделениями центральной библиотеки являются отделы и сектора, организованные по функциональным отраслевым и технологическим признакам.

3.1.4. Структура ЦБС утверждается совместным решением администрации и Советом ЦБС.

3.2. Имущество ЦБС, порядок его формирования и использования

3.2.1. Имущество ЦБС составляют основные средства и иные ценности, стоимость которых состоит на самостоятельном балансе ЦБС.

3.2.2. ЦБС пополняет свои книжные фонды путем получения бесплатного контрольного экземпляра местных изданий; в соответствии с установленным порядком подписки на периодику, приобретения литературы и кинофотофонодокументов, книгообмена с библиотеками СССР и других стран, получения в дар частных собраний.

3.2.3. Основные средства и иные ценности ЦБС формируются путем:

- получения оборудования и материальных ресурсов в централизованном порядке;!
- заключения договоров со снабженческими организациями или непосредственно с производственными предприятиями, организациями и кооперативами на прямые поставки и выполнение строительных работ;
- приобретения за наличный расчет, а по перечислению торгующим и другим организациям.

3.2.4. ЦБС может:

- передавать другим организациям и предприятиям, продавать, обменивать, сдавать в аренду, предоставлять бесплатно во временное пользование либо взаймы здания, сооружения, транспортные средства, инвентарь, ~~сирь~~ и другие материальные ценности и ресурсы, а также списывать их с баланса в установленном порядке, за исключением библиотечных фондов, имеющих культурную и историческую ценность;
- передавать материальные и денежные средства, в том числе средства из фондов экономического стимулирования, другим организациям и предприятиям, выполняющим работы или услуги для ЦБС, ее структурных единиц;
- безвозмездно получать денежные средства и материальные ценности, в том числе здания, сооружения, оборудования, транспортные средства и др. из благотворительных и других общественных фондов, от государственных и общественных предприятий и организаций, отдельных граждан;
- кооперировать на договорных началах материальные и финансовые средства с другими предприятиями, организациями и учреждениями социально-культурной сферы;
- пользоваться банковскими кредитами в установленном порядке.

3.3. Управление ЦБС:

3.3.1. Управление ЦБС осуществляется в соответствии с настоящим Уставом на основе сочетания принципов самоуправления трудового коллектива и единоначалия. в обсуждении и решении всех вопросов, касающихся деятельности входящих в нее библиотек.

3.3.2. Централизованная библиотечная система имеет право:

- самостоятельно определять структуру управления, устанавливать штаты;
- принимать решения по социально-экономическим вопросам, касающимся деятельности ЦБС /определять способ распределения доходов, нормативы оборудования фондов творческо-производственного и социального развития, материального поощрения; определять формы организации и оплаты труда/;

- решать наиболее важные вопросы производственных и трудовых отношений в ЦБС;
- рассчитывать и утверждать положение о премировании членов коллектива и административно-управленческого аппарата.

3.3.3. Основной формой осуществления полномочий трудового коллектива ЦБС является общее собрание.

Общее собрание:

- утверждает устав, вносит в него дополнения и изменения;
- избирает совет БЖК, заслушивает отчеты о его деятельности, а также деятельности руководителя;
- рассматривает и утверждает план долгосрочного развития, текущие планы, определяет пути эффективного решения задач БЖК укрепляя ее материально-технические базы;
- утверждает правила внутреннего распорядка;
- рассматривает и принимает решения по наиболее важным вопросам деятельности БЖК.

3.3.3.1. Общее собрание правомочно принимать решение, если на нем присутствует 2/3 работников БЖК. Решения принимаются большинством голосов тайным или открытым голосованием. /решения собрания/

3.3.3.2. Общее собрание созывается советом БЖК по мере необходимости, но не реже 2 раз в год.

3.3.4. Совет БЖК

3.3.4.1. Состоит из равного числа представителей, назначенных директором БЖК, и избираемых его трудовым коллективом в количестве 4 человек на два года.

3.3.4.2. Члены совета БЖК, избранные его в состав от трудового коллектива, в период своих полномочий не могут быть уволены по инициативе администрации или понижены в должности, либо переведены на нижеоплачиваемую работу без согласия избравшего их общего собрания трудового коллектива.

3.3.5. Директор ЦБС назначает и освобождает от занимаемой должности управление культуры окрисполкома в соответствии с трудовым законодательством.

Директор решает самостоятельно все вопросы деятельности предприятия, отнесенных к его компетенции: ЦБС

- организует выполнение решений Совета ЦБС;
- действует от имени ЦБС, представляет ее интересы в организациях и учреждениях;
- распоряжается имуществом ЦБС, заключает договоры, пользуется правом распоряжения средствами, *финансовыми средствами*
- составляет штатное расписание, в зависимости от объема работы библиотек, перераспределяет штаты внутри ЦБС, без учета соответствий численности руководителя, специалистов и служащих, *директор утверждает штат в Совете ЦБС*
- отчитывается о своей деятельности перед коллективом;
- издает приказы, дает указания, обязательные для всех работников ЦБС.

распоряжается финансовыми и материальными средствами.

15

III. ПРОИЗВОДСТВЕННО-ЭКОНОМИЧЕСКАЯ И СОЦИАЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ЦБ С

4. I. Доходы ЦБС.

4. I. I. Источниками дохода ЦБС являются:

- общественные организации
- бюджетное финансирование
- другие источники.

4. I. 2. Бюджетное финансирование:

- поступление из фонда развития культуры и искусства по утвержденному нормативу,
- средства на капитальный ремонт и приобретение оборудования инвентаря.

Распределение этих поступлений по кварталам согласовывается ЦБС с управлением культуры окрисполкома.

При определении размера ассигнований из фонда развития культуры и искусства средства, поступающие из других источников, не являются основанием для уменьшения размера ассигнований из этого фонда.

В течении года общая сумма поступлений не пересчитывается и подлежит полному перечислению на расчетный счет ЦБС.

4. I. 3. Другие источники:

- сборы от оказания платных услуг населению, по утвержденным в установленном порядке прейскурантам и договорным ценам,
- платежи за выполнение социально-творческих заказов,
- средства, поступающие за выполнение работ и мероприятий по договорам с государственными, кооперативными и общественными предприятиями, учреждениями, организациями,
- добровольные взносы предприятий, кооперативов, общественных организаций и отдельных граждан,
- выручка от реализации изданий, устаревшего и изношенного оборудования, материалов и других материальных ценностей,
- прочие поступления.

4. I. 4. Централизованная библиотечная система за счет средств общего дохода формирует фонды:

- творческо-производственного и социального развития,
- единый фонд оплаты труда /фонд заработной платы и фонд материального поощрения/.

4. I. 5. Фонд творческо-производственного и социального развития коллектива ЦБС формируется из остаточного дохода по установленному нормативу после вычета из доходов библиотеки фонда заработной платы, материальных и приравненных к ним затрат, расчетов со сторонними организациями и процентов за кредит.

В фонд творческо-производственного и социального развития зачисляются ассигнования на капитальный ремонт и приобретение оборудования и инвентаря.

4.1.6. Единый фонд оплаты труда состоит из:

- фонда заработной платы,
- фонда материального поощрения, который образуется как остаток от основного фонда библиотеки.

В этот же фонд зачисляются:

- остатки средств экономии фонда заработной платы по смете бюджетных ассигнований в случае выполнения основных показателей деятельности,
- средства на оплату труда работников, привлекаемых на условиях разового договора,
- средства от других предприятий и дополнительные средства вышестоящего органа культуры.

4.1.7. Неиспользованные остатки средств единого фонда оплаты труда изъятию не подлежат и используются в последующие периоды.

4.2. Планирование

4.2.1. Библиотека самостоятельно планирует свою деятельность и определяет перспективы развития в объемах, соответствующих финансовым средствам, материальным и трудовым ресурсам.

Исходя из:

- общественно значимых задач,
- спроса населения на библиотечные, библиографические и информационные услуги, *СБ-ми и органами культуры, а также*
- социальных заказов и договоров по обслуживанию трудовых коллективов предприятий, учреждений, организаций,
- необходимости обеспечения производственного и социального развития *СБ-ми*,
- повышения личных доходов работников.

4.2.2. При планировании творческо-производственной деятельности коллектив *Библиотеки* самостоятельно определяет перечень контрольных показателей, характеризующих эффективность функционирования *Библиотеки* и ее объем. *для расщепления и учета расходов в вышестоящих организациях.*

4.3. Организация и оплата труда.

4.3.1. Труд работников *Библиотеки* может быть организован в различной форме: индивидуальной, бригадной / коллективной / или смешанной / часть работников трудится индивидуально, часть - в составе бригады / при смежном режиме с полным или неполным рабочим днем и домашней работой.

4.3.2. Трудовые доходы каждого работника определяются по конечному результату работы *Библиотеки* и его личным трудовым вкладом, максимальными размерами не ограничиваются.

В качестве ориентира для дифференциации оплаты труда в зависимости от должности, квалификации работников, сложности от должности, квалификации работников, сложности и условий выполняемых ими работ ЦБС пользуется действующими схемами окладов без соблюдения средних окладов по штатному расписанию.

17

4.3.3. В соответствии с Положениями ^{о выплатах и наградах} и условиями, утвержденными собранием трудового коллектива ЦБС, вводится прогрессивная система материального стимулирования и использования заработанных средств на оплату труда.

4.3.4. Права и обязанности работников ЦБС определяются должностными инструкциями и ~~отраслевыми~~ правилами внутреннего трудового распорядка.

4.4. Социальная деятельность ББКЦ

Окр. ББКЦ планирует мероприятия по социальному развитию коллектива в объемах, которые позволяют возможности и условия библиотеки, и включает вопросы:

- подготовки и переподготовки кадров,
 - улучшения условий и охраны труда,
 - обеспечение жилищно-бытовых условий, ^и
- в соответствии с действующим законодательством РСФСР, Союза ССР. ¹

5. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ~~ДЕЯТЕЛЬНОСТИ~~ ЦБС

5.1. Критериями ~~эффективности~~ работы ЦБС являются:

- выполнение основных показателей работы библиотек,
(число читателей, книговыдача)

5.2. ~~Выполнение~~ социальных и творческих заказов, целевых культурных программ, договорных обязательств.